



HOSPITAL "SAN JOSE DE AGUADAS" EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
AGUADAS - CALDAS  
NIT: 890'801.035-4

## INFORME DE GESTION AÑO 2010

### PRESENTACION

La E.S.E Hospital San José de Aguadas, es una empresa que tiene como Misión prestar servicios de salud de baja complejidad, para el cumplimiento de su Misión se han propuesto objetivos estratégicos que servirán de base para adelantar el presente informe de gestión, como son los resultados de producción, el mejoramiento de la prestación del servicio, el equilibrio financiero y la optimización de los recursos del hospital.

El propósito de este informe de gestión consiste en mostrar a usuarios internos y externos la situación de la institución, los recursos de que dispone, el hospital, el crecimiento y desarrollo de la misma, como los inconvenientes presentados y superados a lo largo de la vigencia, para de esta forma permitir una participación objetiva por parte de la Junta Directiva a la institución basada en hechos reales.

Este informe también permite mostrar la gestión gerencial por medio de la medición de los procesos a través de los indicadores de gestión, basados en los requerimientos del Decreto 357 y la resolución 473 de 2008.

### IDENTIDAD

#### MISIÓN:

“PRESTAR SERVICIOS INTEGRALES DE SALUD CON EFICIENCIA, CALIDAD, OPORTUNIDAD Y CALIDEZ, CONTRIBUYENDO AL BIENESTAR DE LA COMUNIDAD.”

#### VISIÓN:

“PARA EL AÑO 2015, POSICIONARNOS ENTRE LAS MEJORES EMPRESAS SOCIALES DEL ESTADO DEL PAÍS, CON ALTOS ESTANDARES DE CALIDAD EN EL SERVICIO, GARANTIZANDO COMPETENCIA CIENTIFICA Y DEL TALENTO HUMANO Y SOSTENIBILIDAD ECONOMICA Y SOCIAL.”

*Carrera 3ª, entre calles 16 y 17. Teléfonos: 8514340-8515590. Fax: 8514740  
[www.hospitaldeaguadas.gov.co](http://www.hospitaldeaguadas.gov.co)*



HOSPITAL "SAN JOSE DE AGUADAS" EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
AGUADAS - CALDAS  
NIT: 890'801.035-4

## **PRINCIPIOS CORPORATIVOS:**

EFICIENCIA EN EL RECURSO HUMANO  
CALIDAD EN EL SERVICIO  
CALIDAD HUMANA EN LA ATENCION

## **VALORES ETICOS:**

1. COMUNICACIÓN
2. COMPROMISO
3. SOLIDARIDAD
4. RESPETO
5. RESPONSABILIDAD
6. HONESTIDAD
7. LEALTAD
8. PERTENENCIA
9. HUMILDAD
10. TOLERANCIA
11. TRABAJO EN EQUIPO

## **BALANCE SOCIAL**

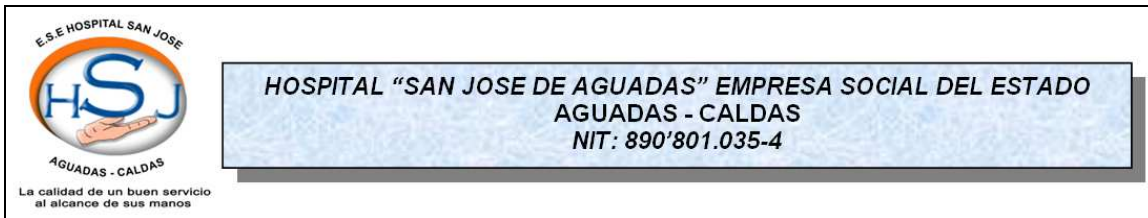
### **USUARIO INTERNO**

En los últimos años ha existido un auge sobre el tema de la calidad y diferentes métodos para conseguirla. Este tema requiere de un enfoque integral, institucional donde el usuario deberá ser visto como una persona con características y necesidades individuales que merece comprensión, paciencia y respeto.

Para tal fin es necesario contar con un recurso Humano comprometido con su trabajo y con un sentido amplio de su institución, que se encuentre en la tarea continua de mejorar procesos claves de orden científico logístico y administrativo.

La ESE. Hospital San José de Aguadas en su objetivo de prestar servicios de óptima calidad, ha enfocado esfuerzos a proporcionar un ambiente laboral adecuado que facilitara el éxito entre la integración y comunicación de sus empleados, mejorando así la prestación de los servicios de salud a la comunidad en general.

*Carrera 3ª, entre calles 16 y 17. Teléfonos: 8514340-8515590. Fax: 8514740  
[www.hospitaldeaguadas.gov.co](http://www.hospitaldeaguadas.gov.co)*



Los múltiples procedimientos desarrollados con el usuario interno tenían como Objetivos establecer actividades que permitieran fortalecer el sentido de pertenencia de los empleados de la ESE. Se fortalecen espacios para recolectar información sobre las sugerencias e inquietudes de los funcionarios Hacia la empresa a través de las reuniones de personal, se organizan actividades de capacitación de acuerdo con las sugerencias e inquietudes manifestadas, asegurando una cobertura a todos los miembros de la institución, se efectuaron actividades que fomentaron el compañerismo y la amistad entre todo el personal. De igual forma se evaluó el impacto de las acciones en el mejoramiento del ambiente laboral del Hospital.

Se desarrollo en la empresa un espacio en donde la participación de los funcionarios fue parte de la columna vertebral de un proceso de mejoramiento continuo, donde se midió la satisfacción del recurso humano, sus necesidades y expectativas laborales involucrando al personal en los siguientes procesos:

- Identificación de necesidades y dificultades de los funcionarios de la ESE priorización, discusión, análisis e intervención de estas.
- Participación activa en la toma de decisiones por medio de la exposición de opciones de solución a las dificultades y necesidades identificadas en el ámbito laboral. Mejora en la calidad del servicio mediante las sugerencias realizadas para tal efecto.
- Planeación y programación de actividades que llevaran al logro de los objetivos propuestos por la oficina de atención al usuario.
- Vigilancia y valoración de las acciones establecidas. Los logros obtenidos con la inversión realizada para el mejoramiento del ambiente laboral y por ende para el mejoramiento en la calidad de atención de los usuarios externos son:

### **Mejoramiento de los procesos y procedimientos relacionados con la gestión del recurso humano**

Se efectuó la actualización en la documentación relacionada con los procesos y Procedimientos del recurso humano, se llevaron a cabo procedimientos de inducción y re inducción del capital humano, Se diseñaron, implementaron, midieron y mejoraron los planes de incentivos, bienestar y capacitaciones de los funcionarios.

### **Capacitaciones**

***Carrera 3ª, entre calles 16 y 17. Teléfonos: 8514340-8515590. Fax: 8514740  
www.hospitaldeaguadas.gov.co***



Durante el año 2010, se llevaron a cabo capacitaciones realizadas por el personal interno y externo del hospital que dejaron evidencia de una valiosa mejora en la autoestima del empleado y en su sentido de pertenencia hacia el Hospital al igual que en los procesos y procedimientos en miras a una óptima atención al usuario externo.

Algunas de las áreas temáticas de capacitación fueron:

- Sistema de gestión de la calidad
- Procesos y procedimientos
- Plataforma estratégica
- Atención al usuario
- Salud ocupacional
- Normatividad en salud
- Sistemas y facturación
- Estándares de acreditación
- Seguridad del paciente
- Primeros auxilios
- Sistema obligatorio de garantía de la calidad
- CNT Pacientes

Así mismo se brindaron cursos, seminarios y diplomados ofrecidos a los empleados según las necesidades de estos y de la institución, entre otros.

Diplomados en calidad, competencias, facturación, auditoría interna, primeros auxilios. Contratación, Actualizaciones en urgencias, laboratorio, presupuesto, Historias clínicas, salud oral, farmacia, promoción y prevención, lactancia materna, entre otras.

Igualmente se realizaron las encuestas para identificación de necesidades en materia de capacitación, arrojando como resultado los siguientes temas:

- Tecnovigilancia
- Gestión de la tecnología
- Metrología
- Manejo de CNT
- Excel avanzado
- Humanización en los servicios de salud
- Valores corporativos
- Retroalimentación de temas y procedimientos
- Manejo de diálisis
- Manejo de quemaduras
- Manejo de heridas
- Manejo de traqueostomía
- Biomateriales de restauración directa



**HOSPITAL "SAN JOSE DE AGUADAS" EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
AGUADAS - CALDAS  
NIT: 890'801.035-4**

- Emergencias médicas en odontología
- Fluorosis dental
- Traumatología de cabeza y cuello
- Acreditación (actualización de avances) de cada área
- Manejo de puntos críticos postrados
- Atención al adulto mayor
- Manejo de bombas de infusión
- Convivencia social
- Comunicación
- Auditoría
- Interventoría
- Sistemas
- Tablas dinámicas
- Internet
- Vacunación
- P y P

### **Actividades recreativas y culturales**

La recreación y cultura se convirtieron en una oportunidad para integrar a los empleados y fomentar un espíritu de cordialidad y amabilidad, mediante celebración de fechas especiales, gimnasio, piscina se contribuyó al mejoramiento del clima organizacional de la empresa y al mejoramiento por ende de los procesos institucionales.

Algunas actividades realizadas:

- Gimnasio y piscina
- Jornadas de integración con los funcionarios
- Celebración de fechas especiales con los funcionarios y sus beneficiarios
- Participación en festividades y celebraciones de fechas conmemorativas municipales
- Integraciones con los niños de los funcionarios

Todas estas actividades acordes al plan de bienestar e incentivos de la empresa

### **Estimulo a los empleados**

Este tipo de incentivos permitieron que los empleados recibieran un aliciente por la labor que realizan día a día con esfuerzo y dedicación. Estos estímulos estuvieron representados con capacitaciones como diplomados y cursos,



reconocimientos a su profesión o actividad realizada. Dentro de los estímulos a los empleados se realizó la entrega de tarjetas, ramo floral, chaqueta con logo institucional, detalles en el día de amor y amistad, todo ello autorizado por el comité de bienestar del empleado.

## **Resultados**

Dentro de la percepción visualizada en el ambiente laboral se pudo constatar un gran sentido de compañerismo, colaboración y amistad que contribuyó al desarrollo de los procesos de trabajo de una forma más eficiente para la organización.

Así mismo, el proceso de capacitación y actividades desarrolladas han dejado evidencia de una valiosa mejora en la autoestima del empleado y en su sentido de pertenencia hacia el Hospital.

A nivel técnico científico la capacitación en áreas de interés de común que permitieron el mejoramiento de conceptos adquiridos y la inclusión de nuevas nociones.

Las actividades efectuadas llevaron además al fortalecimiento de un canal de comunicación e integración entre las directivas del hospital y los empleados. Se logró en la institución la introducción del usuario interno como parte activa en la toma de decisiones.

El compromiso, el esfuerzo y el entusiasmo demostrado han permitido que se lleve a cabo un proceso ascendente de mejoramiento en la institución y en el logro de sus objetivos evidenciado este en los indicadores que muestran un alto porcentaje de cumplimiento en la resolución de sugerencias e inquietudes de los usuarios, un alto grado de cumplimiento de las capacitaciones programadas y efectuadas y una mejor satisfacción de los empleados.

## **USUARIO EXTERNO.**

La Empresa Social Del Estado Hospital San José de Aguadas tiene como misión prestar servicios de salud con óptima calidad y eficiencia. En el cumplimiento de su misión y visión desarrolló modelos de mejoramiento, que tenían como población objeto los usuarios y sus familias y busca generar una atención basada en la calidad y en el usuario como actor fundamental del sistema de salud, además que incorporaran a estamentos municipales al desarrollo de las actividades de promoción y educación en salud. Estos modelos de mejoramiento se tradujeron en una mayor accesibilidad, oportunidad, pertinencia, continuidad y seguridad en la prestación del servicio, que llevó no solo al aumento en la satisfacción del usuario sino también a la



promoción y cambio de hábitos de salud en la comunidad. Para el desarrollo de los modelos de mejora institucionales se llevaron a cabo varias etapas:

### **Primera etapa: Diseño**

Se efectuó la identificación para la documentación de procesos, guías de atención, indicadores, planes y formatos de reporte y de medición. Construcción que fue realizada teniendo en cuenta la normatividad en salud, las necesidades y expectativas de los usuarios y las necesidades y expectativas al interior de la institución. En esta etapa además se construyeron las políticas de la entidad por áreas como eje del mejoramiento continuo organizacional. Se desarrolló la documentación de los planes de mejoramiento de la ESE Hospital San José.

### **Segunda etapa: la implementación**

En esta etapa se realizó la aprobación y posterior socialización de identificación de necesidades relacionadas con capacitación, inducción y re inducción del personal. Los modelos de escucha activa, modelo de atención hospitalaria y ambulatoria, modelo de salida y seguimiento del usuario.

### **MODELO DE ESCUCHA ACTIVA.**

En este modelo se identifican las necesidades y expectativas de los usuarios y su familia frente a la prestación de los servicios. El modelo se desarrolla a través de tres modalidades: las encuestas de satisfacción, el uso del buzón de sugerencia y la asociación de usuarios.

### **Buzones De Sugerencias**

Los buzones de sugerencias externos se convirtieron en herramientas para el mejoramiento de la prestación de servicio hospitalario, la utilización de éstos buzones permitieron a la comunidad manifestar sus inquietudes y necesidades.

Esta información es recogida llevándose un registro de las sugerencias y dándose respuesta a estas según lo considerado por la oficina de atención y las directivas de la ESE.

Se convirtieron además en un instrumento para la elaboración de un diagnóstico de la satisfacción e insatisfacción de la comunidad mediante la identificación, discusión y análisis de los factores encontrados permitiendo así priorizar situaciones específicas e intervenir sobre estas.



## **Encuestas De Satisfacción**

Al igual que los buzones de sugerencia las encuestas de satisfacción lograron evidenciar el grado de satisfacción e insatisfacción de los usuarios externos frente a aspectos fundamentales en la prestación del servicio como puntualidad en la atención, calidad, confianza en el diagnóstico, explicación y claridad en los procedimientos, comodidad entre otros.

## **Asociación de usuarios:**

Como parte del modelo se desarrolla el fortalecimiento de los espacios de participación, como es el caso de la alianza de usuarios la cual está conformada según los requerimientos legales, vinculándose activamente a las actividades de la institución.

## **MODELO DE ATENCIÓN HOSPITALARIA Y AMBULATORIA.**

Este modelo definió las estrategias encaminadas a priorizar y consolidar acciones integrales con énfasis en la promoción de la salud y prevención de la enfermedad, con el fin de disminuir los riesgos inherentes a la atención, buscando satisfacer las necesidades y expectativas en salud del usuario y su familia al igual que lograr su adherencia a los tratamientos.

Para ello se documentaron los planes de alta para cada uno de los tratamientos con el fin de empezar la capacitación y educación al usuario en el año 2011 de forma estructurada y organizada.

## **MODELO DE SALIDA Y SEGUIMIENTO DEL USUARIO.**

### **Visitas Domiciliarias:**

Como parte de este modelo se desarrollaron actividades con las visitas domiciliarias cuyo objetivo es ofrecer al paciente detectado, con patologías de alto riesgo en grupos de atención prioritaria y discapacitados, una atención complementaria buscando integralidad para ella en su domicilio. Los servicios asistenciales del programa se prestaron en el área urbana y rural, extendiéndose la prestación del servicio a la totalidad del municipio de acuerdo a la demanda, recursos y posibilidades de acceso por parte del personal de salud del Hospital a la población beneficiaria.



Estas visitas fueron ejecutadas por el personal médico y de enfermería de la institución, quienes identificaban las necesidades de evaluación en el hogar de los usuarios mediante la comunicación directa con la comunidad o el seguimiento a pacientes con patologías crónicas o agudas, adultos mayores con limitaciones físicas o seniles que viven solos.

## **INSTALACIONES Y EQUIPOS.**

La comodidad de los usuarios y la satisfacción de estos frente a los servicios recibidos ha sido una de las prioridades de la institución durante los últimos periodos. Comprendiendo que en la medida en que nuestros usuarios externos se sintieran menos estresados y más relajados, sería más fácil el tratamiento y comunicación con estos, para tal efecto el hospital adecuo las instalaciones de la institución y adquirió equipo biomédico y de computo que permitieran la optimización de los recursos y una prestación integral del servicio de salud.

Algunas de las obras realizadas fueron:

- Compra de equipos de computo
- Adecuación de unidades sanitarias a discapacitados.
- Mantenimiento general de planta física del Hospital y del Centro de Salud
- Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos
- Remodelación de las áreas de farmacia, admisiones y facturación.
- Instalación de antivirus licenciado en equipos de computo
- Mantenimiento general de redes eléctricas, reparación y cambio de balastas en todas las dependencias del Hospital.
- Adquisición de camillas de transporte de pacientes con barandas de seguridad para áreas de urgencias del Hospital y del Centro de Salud, y equipos para las diferentes áreas.
- Adquisición de Ambulancia
- Mantenimiento preventivo y correctivo del parque automotor
- Reparación del alcantarillado de la entidad
- Adecuación del área del CAIAJ,
- Adecuación área programa cardiovascular,
- Adecuación baños para personas con discapacidad
- Renovación de licencias Software CNT pacientes e inventarios

## **AVANCES EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DEL PLAN DE DESARROLLO**

Dentro del plan de desarrollo hospitalario se contempló la ejecución de actividades encaminados a mejorar la salud del municipio y por ende sus condiciones de vida.

### **Fortalecimiento de la capacidad de oferta de los servicios de salud:**

*Carrera 3ª, entre calles 16 y 17. Teléfonos: 8514340-8515590. Fax: 8514740  
[www.hospitaldeaguadas.gov.co](http://www.hospitaldeaguadas.gov.co)*



Se realizó la mejora y ampliación de la infraestructura física y dotación de equipos e instrumental de diagnóstico, tratamiento y logísticos que aseguran el cumplimiento de los requisitos esenciales para habilitación

#### **Establecimiento del sistema de garantía de calidad:**

Establecimiento del sistema de garantía de calidad, establecimiento del cuadro de mando integral, sensibilización a funcionarios y empoderamiento de su área de trabajo, establecimiento del programa de auditoría para el mejoramiento de la calidad, reactivación del grupo de auditoría, capacitación y sensibilización a funcionarios, detección de no conformidades y realización de planes de mejoramiento, elaboración de planes de acción, seguimiento a los eventos adversos.

#### **Fortalecimiento de los procedimientos actuales en la prestación del servicio de salud:**

Se desarrolló la actualización de manuales institucionales y actualización de protocolos médicos y guías de atención, realizando capacitación a funcionarios.

Socialización de la plataforma estratégica, ejecución de visitas domiciliarias.

#### **El fortalecimiento de los programas de promoción y prevención:**

Al interior del desarrollo de los programas de promoción de la salud y de prevención de la enfermedad, se han fortalecido de manera sistemática las acciones de control prenatal y atención del parto para una mejor atención del binomio madre-hijo, así como la promoción de la lactancia materna. Se comienza la preparación de la institución para convertirse en una IAMI (Institución amiga de la infancia y la mujer)

#### **Organización de sistemas de control y evaluación de la gestión administrativa y operativa:**

Visita de contraloría con evaluación satisfactoria y de la cual surgió plan de mejoramiento para cuatro hallazgos administrativos.

#### **Establecimiento de programas de productividad, mercadeo de servicios, reducción del gasto:**

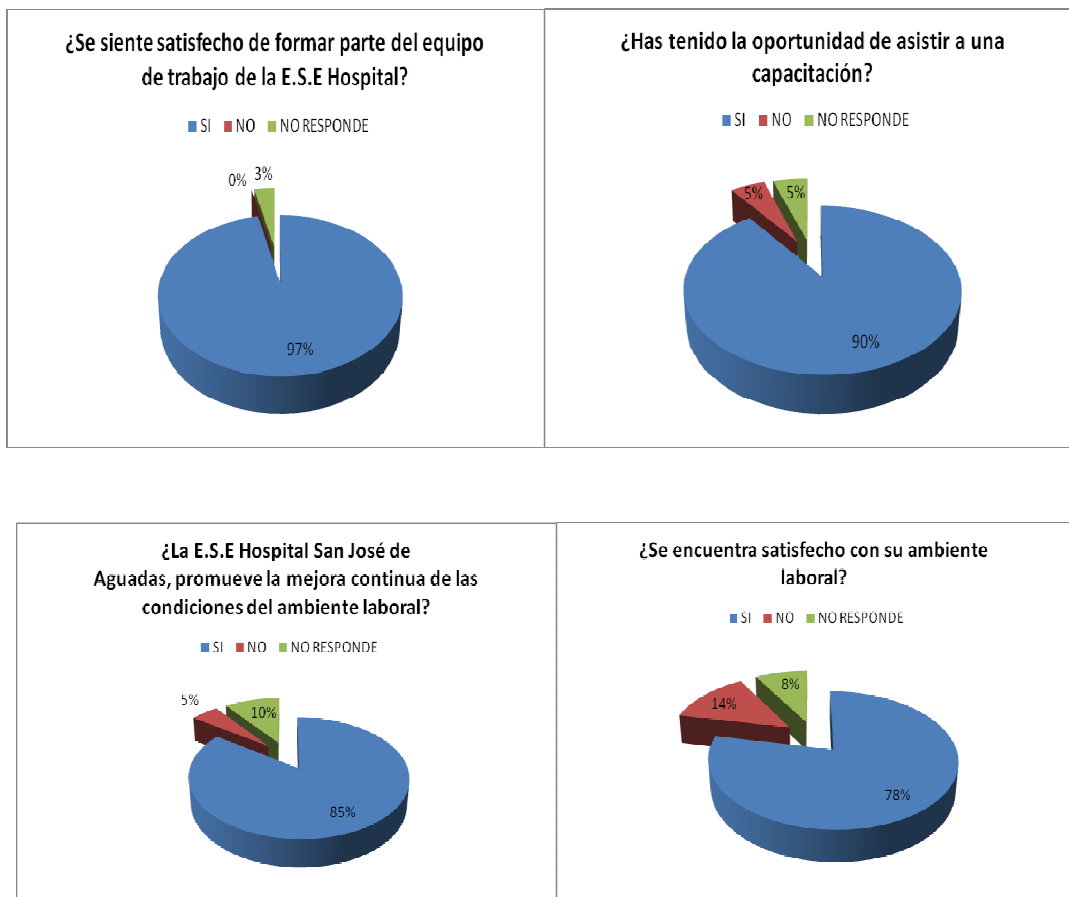
Mejoramiento de la gestión de proveedores y retroalimentación de información con los mismos. Implementación de la identidad e imagen corporativa del Hospital, Realización de actividades de empoderamiento de los usuarios con la institución, con el fin de minimizar gastos sin desmejorar la calidad.

### Implementación de programas de capacitación continuada a los usuarios de la institución:

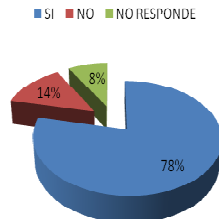
Fortalecimiento de mecanismos de participación en deberes y derechos de los usuarios, plan de capacitaciones en materia de los mismos.

### ALGUNOS INDICADORES.

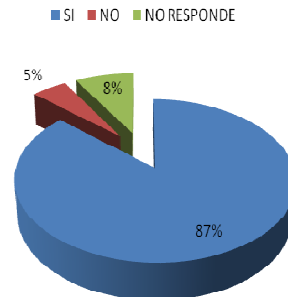
#### Satisfacción de los usuarios de la ESE:



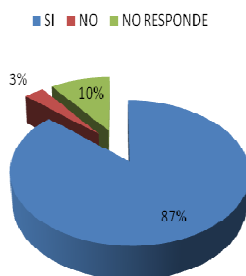
¿En el Hospital se realizan actividades tendientes a motivar al personal hacia el apoyo mutuo en el trabajo en procura de una buena salud organizacional y laboral?



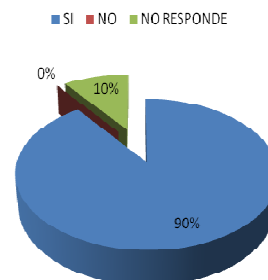
¿Se lleva bien con sus compañeros de trabajo?



¿Sus jefes y superiores le tratan con amabilidad y respeto?



¿Considera que hace parte activa del progreso de la institución?



## EVALUACION PLAN DE GESTION GERENCIAL

### Gestion gerencial y estrategica

La gestion Gerencial y estrategica es el conjunto de actividades derivadas de la funcion diferenciadora de la direccion y la gerencia, se caracteriza porque a traves de ellas se operacionaliza y ejecuta directamente la Mision institucional. Se materializa con el seguimiento a las areas de direccionamiento estrategico contempladas en el plan de desarrollo institucional, acompañado del analisis financiero, operacional, y presupuestal de la misma y con el comportamiento en el mercado de la prestacion de los servicios de salud.

La medicion del cumplimiento de las metas se realiza a traves de los planes de accion, con la medicion de indicadores que permiten el ajuste y mejoramiento de las actividades contempladas en el plan de desarrollo.

Durante el año 2010, como producto de los resultados obtenidos en periodos anteriores se redefinieron los planes de accion quedando documentados para



realizar el despliegue y ejecución en el año 2011, periodo en el cual entra en la etapa final de ejecución el plan de desarrollo institucional.

### **Analisis Situacional**

La gerencia del Hospital a través del plan de desarrollo ha definido los aspectos más importantes para el cumplimiento de la Misión institucional, realizando acciones o actividades tendientes a garantizar aspectos como:

- Accesibilidad a los servicios de salud en el área de influencia del hospital, la cual se realizó a través de la atención en la sede principal y extendido al área rural, en los puestos de salud de la empresa, concentrando las diferentes comunidades, a través de cada una de las brigadas de salud programadas y realizadas por el equipo de desempeño en salud extramural del hospital.
- Oferta de servicios de salud a la población usuaria en el municipio, realizada a través de la relación contractual establecida y como consta en los actos administrativos, derivando unos ingresos y gastos que son consolidados a través de los informes financieros y presupuestales.
- Estructura hospitalaria de la E.S.E, garantizando la prestación de servicios de salud y manteniendo la habilitación de los servicios de salud, para ello se realizaron planes de mejoramiento que derivaron inversiones para garantizar la prestación de servicios de salud.

### **INFORME FINANCIERO Y PRESUPUESTAL**

Referente a la Gestión Financiera se retoman e intervienen los procesos de facturación y cartera. Se realiza un monitoreo permanente al presupuesto de la institución, en el cual interviene la gestión de la cartera, la política de austeridad en el gasto, el seguimiento a la contratación, la auditoría de cuentas y los procesos de conciliación entre áreas internas y con usuarios externos, con el fin de tener unos estados financieros depurados y saneados, que reflejen la veracidad de las actuaciones de la entidad.

Al iniciar el periodo se presentó un presupuesto inicial de \$5.199.225.000,00 y finalizó con un presupuesto total de \$5.489.426.551,00.

Al terminar la vigencia 2010 la institución presentó estados financieros y presupuestal de acuerdo al siguiente cuadro:

### Balance General

CONCEPTO	AÑO 2009	AÑO 2010	VARIACION HORIZONTAL
<b>1 Total activo</b>	<b>5,276,729,281</b>	<b>6,137,754,884</b>	<b>16%</b>
<b>Activo corriente</b>	<b>2,235,862,684</b>	<b>3,045,327,770</b>	<b>36%</b>
<b>11 Efectivo AC</b>	<b>1,034,765,101</b>	<b>1,298,588,596</b>	<b>25%</b>
<b>12 Inversiones e instrumentos derivados AC</b>	<b>447,966,978</b>	<b>160,009,201</b>	<b>-64%</b>
<b>14 Deudores AC</b>	<b>372,342,299</b>	<b>362,970,453</b>	<b>-3%</b>
1406 Ventas de Bienes	0	0	0%
1409 Servicios de salud	372,342,299	362,678,858	-3%
1413 Transferencias por cobrar	0	0	0%
1420 Avances y anticipos entregados	0	0	0%
1425 Depósitos entregados en garantía	0	0	0%
1470 Otros deudores (diferentes a la 147087)	0	291,595	100%
147087 Margen en la contratación de servicios de salud	0	0	0%
1480 Provisión para deudores (-)	0	0	0%
Otros (Diferentes a 1406, 1409, 1413, 1420, 1425, 1470 y 1480)	0	0	0%
<b>15 Inventarios AC</b>	<b>158,990,874</b>	<b>96,892,184</b>	<b>-39%</b>
<b>19 Otros activos AC</b>	<b>221,797,432</b>	<b>1,126,867,336</b>	<b>408%</b>
<b>Activo no corriente</b>	<b>3,040,866,597</b>	<b>3,092,427,114</b>	<b>2%</b>
<b>12 Inversiones e instrumentos derivados</b>	<b>28,340,622</b>	<b>0</b>	<b>-100%</b>
<b>14 Deudores</b>	<b>10,943,577</b>	<b>83,217,867</b>	<b>660%</b>
1406 Venta de Bienes	0	0	0%
1409 Servicios de salud	0	0	0%
1413 Transferencias por cobrar	0	0	0%
1420 Avances y anticipos entregados	0	0	0%
1425 Depósitos entregados en garantía	0	0	0%
1470 Otros deudores (diferentes a la 147087)	0	0	0%
147087 Margen en la contratación de servicios de salud	0	0	0%
1475 Deudas de difícil cobro (diferentes a la 147511)	0	0	0%
147511 Servicios de Salud	10,943,577	83,217,867	660%
1480 Provisión para deudores (-)	0	0	0%
Otros (Diferentes a 1406, 1409, 1413, 1420, 1425, 1470, 1475, 147511 y	0	0	0%

1480)			
<b>16 Propiedades planta y equipos</b>	<b>3,001,582,398</b>	<b>3,009,209,247</b>	<b>0%</b>
<b>17 Bienes de beneficio y uso público</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>19 Otros activos</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>2 Total pasivo</b>	<b>0</b>	<b>101,925,805</b>	<b>100%</b>
<b>Pasivo corriente</b>	<b>0</b>	<b>101,925,805</b>	<b>100%</b>
<b>22 Operaciones de crédito público PC</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>23 Operaciones de financiamiento e instrumentos derivados PC</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>24 Cuentas por pagar PC</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
2401 Adquisición de bienes y servicios	0	0	0%
2425 Acreedores	0	0	0%
2450 Avances y anticipos recibidos	0	0	0%
Otras cuentas por pagar (diferentes a la 2401, 2425 y 2450)	0	0	0%
<b>25 Obligaciones laborales y de seguridad social integral PC</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
2505 Salarios y prestaciones sociales	0	0	0%
2510 Pensiones y prestaciones económicas por pagar	0	0	0%
<b>26 Otros bonos y títulos emitidos PC</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>27 Pasivos estimados PC</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>29 Otros pasivos PC</b>	<b>0</b>	<b>101,925,805</b>	<b>100%</b>
<b>Pasivo no corriente</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>22 Operaciones de crédito público</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>23 Operaciones de financiamiento e instrumentos derivados</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>24 Cuentas por pagar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
2401 Adquisición de bienes y servicios	0	0	0%
2425 Acreedores	0	0	0%
2450 Avances y anticipos recibidos	0	0	0%
Otras cuentas por pagar (diferentes a la 2401, 2425 y 2450)	0	0	0%
<b>25 Obligaciones laborales y de seguridad social integral</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
2505 Salarios y prestaciones sociales	0	0	0%
2510 Pensiones y prestaciones económicas por pagar	0	0	0%
<b>26 Otros bonos y títulos emitidos</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>27 Pasivos estimados</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>



HOSPITAL "SAN JOSE DE AGUADAS" EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
AGUADAS - CALDAS  
NIT: 890'801.035-4

<b>29 Otros pasivos</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>3 Total patrimonio</b>	<b>5,276,729,281</b>	<b>6,035,829,079</b>	<b>14%</b>
<b>31 Hacienda pública</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
<b>32 Patrimonio institucional</b>	<b>5,276,729,281</b>	<b>6,035,829,079</b>	<b>14%</b>
<b>Total pasivo y patrimonio</b>	<b>5,276,729,281</b>	<b>6,137,754,884</b>	<b>16%</b>

Fuente Informe 2193

### Estado de resultados

CONCEPTO	AÑO 2010
<b>INGRESOS OPERACIONALES</b>	<b>4,522,494,571</b>
<b>42 VENTA DE BIENES</b>	<b>0</b>
4210 Venta de Bienes Comercializados (421060 y 421061)	0
<b>43 VENTAS DE SERVICIOS</b>	<b>4,522,494,571</b>
4312 Venta de servicios de salud	4,543,548,268
439512 (-) Devoluciones, rebajas y descuentos en venta de SS (No incluye glosas)	21,053,697
<b>6 COSTO DE VENTAS Y OPERACION</b>	<b>2,429,995,944</b>
<b>62 COSTO DE VENTAS DE BIENES</b>	<b>0</b>
6210 Costo de Ventas de Bienes Comercializados (621023 y 621024)	0
<b>63 COSTO DE VENTA DE SERVICIOS</b>	<b>2,429,995,944</b>
6310 Servicios de Salud	2,429,995,944
<b>MARGEN BRUTO</b>	<b>2,092,498,627</b>
<b>(-) GASTOS DE OPERACION</b>	<b>1,411,653,017</b>
<b>51 DE ADMINISTRACION</b>	<b>1,199,646,006</b>
5101 Sueldos y salarios GA	682,207,606
5102 Contribuciones imputadas GA	0
5103 Contribuciones efectivas GA	156,141,010
5104 Aportes sobre la nómina GA	32,228,593
5111 Gastos generales (No incluye excedentes)	327,626,156
5120 Impuestos, contribuciones y tasas GA	1,442,641
<b>53 PROVISIONES, DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES</b>	<b>212,007,011</b>
Provisiones	0
Depreciación	212,007,011
Amortizaciones	0
<b>EXCEDENTE O DEFICIT OPERACIONAL</b>	<b>680,845,610</b>
<b>4428 Otras Transferencias</b>	<b>191,362,281</b>
<b>47 Operaciones Interinstitucionales</b>	<b>0</b>
<b>48 OTROS INGRESOS</b>	<b>113,597,125</b>



**HOSPITAL "SAN JOSE DE AGUADAS" EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
AGUADAS - CALDAS  
NIT: 890'801.035-4**

4805 Financieros	50,238,904
4808 Otros Ingresos Ordinarios (diferentes a la 480822)	0
480822 Margen en la contratación de servicios de salud	0
4810 Extraordinarios	7,901,627
4815 Ajuste de ejercicios anteriores	55,456,594
<b>55 Gasto Público Social</b>	<b>0</b>
<b>57 Operaciones Interinstitucionales</b>	<b>0</b>
<b>58 OTROS GASTOS</b>	<b>978,155,939</b>
5805 Financieros	1,436,239
5808 Otros gastos ordinarios (diferentes a la 580802 y a la 580814)	0
580802 Pérdida en retiro de activos (incluye glosas definitivas)	12,815,324
580814 Margen en la contratación de los servicios de salud	928,784,371
5810 Extraordinarios	170,524
5815 Ajuste de ejercicios anteriores	34,949,481
<b>EXCEDENTE Ó DEFICIT DEL EJERCICIO</b>	<b>7,649,077</b>

Fuente Informe 2193

### Indicadores Financieros

<b>CONSOLIDADO INDICADORES ESE HOSPITAL SAN JOSE DE AGUADAS</b>			
<b>INDICADORES FINANCIEROS (cifras en pesos)</b>			
		<b>2010</b>	
<b>RAZON CORRIENTE</b>	<u>ACTIVO CORRIENTE</u>	<u>3,045,327,770</u>	
	PASIVO CORRIENTE	101,925,805	30
La E.S:E Hospital San José de Aguadas Por cada peso que debe a Diciembre 31 de 2010, en el corto plazo cuenta con \$30 para respaldarlo			
<b>IMPORTANCIA DEL ACTIVO CORRIENTE</b>	<u>ACTIVO CORRIENTE</u>	<u>3,045,327,770</u>	
	ACTIVO TOTAL	6,137,754,884	50%
Por cada peso del activo total el 49% corresponden al activo corriente para el año 2010			
<b>IMPORTANCIA DEL PASIVO CORRIENTE</b>	<u>PASIVO CORRIENTE</u>	<u>101,925,805</u>	
	PASIVO TOTAL	101,925,805	100%
Por cada peso del pasivo total el 100% corresponden al pasivo corriente para el año 2010			
<b>SOLIDEZ</b>	<u>ACTIVO TOTAL</u>	<u>6,137,754,884</u>	
	PASIVO TOTAL	101,925,805	60
La E.S.E Hospital San José de Aguadas tanto en largo como en el corto plazo contó con una consistencia financiera de \$60 por cada peso del pasivo para el año 2010			

**Carrera 3ª, entre calles 16 y 17. Teléfonos: 8514340-8515590. Fax: 8514740  
www.hospitaldeaguadas.gov.co**



**HOSPITAL "SAN JOSE DE AGUADAS" EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
AGUADAS - CALDAS  
NIT: 890'801.035-4**

<b>ROTACION DE INVENTARIOS</b>	<u>INVENTARIO PROMEDIO DE MERCANCIAS X 365</u>	<u>96,892,184</u>	
	<u>COSTO DE LAS MERCANCIAS VENDIDAS EN EL PERIODO</u>	<u>2,429,995,944</u>	<u>15</u>
El inventario promedio de la entidad para el año 2010 se convierte en efectivo cada 15 días aproximadamente			

### Ejecucion Presupuestal de ingresos

CONCEPTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	INGRESOS RECONOCIDOS	INGRESOS RECAUDADOS	PORCENTAJE DE EJECUCION	PORCENTAJE DERECAUDO
<b>Disponibilidad inicial</b>	<b>517,229,000</b>	<b>517,229,000</b>	<b>517,229,000</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>
<b>Ingresos corrientes</b>	<b>3,654,300,000</b>	<b>3,640,628,912</b>	<b>3,277,658,459</b>	<b>99.6%</b>	<b>90.0%</b>
<b>Venta de servicios de salud</b>	<b>3,594,300,000</b>	<b>3,580,894,876</b>	<b>3,218,216,018</b>	<b>99.6%</b>	<b>89.9%</b>
Régimen Subsidiado	2,378,000,000	2,376,841,164	2,205,118,601	100.0%	92.8%
Régimen Contributivo	467,000,000	465,621,249	306,468,437	99.7%	65.8%
Atención a población pobre en lo no cubierto con subsidios a la demanda (incluye con o sin situación de fondos)	260,000,000	259,460,906	259,460,906	99.8%	100.0%
Población pobre no afiliada al Régimen Subsidiado	260,000,000	259,460,906	259,460,906	99.8%	100.0%
Servicios no POS-S para los afiliados al Régimen Subsidiado	0	0	0	0.0%	0.0%
SOAT (diferentes a Fosyga)	32,500,000	31,779,278	24,038,448	97.8%	75.6%
FOSYGA	0	0	0	0.0%	0.0%
Plan de Intervenciones Colectivas	186,000,000	181,143,600	181,143,600	97.4%	100.0%

(antes PAB)					
Otras ventas de servicios de Salud	270,800,000	266,048,679	241,986,026	98.2%	91.0%
Cuotas de recuperación (Vinculados)	27,000,000	25,427,050	25,427,050	94.2%	100.0%
Cuotas moderadoras y copagos	0	0	0	0.0%	0.0%
Otras ventas de servicios de salud	243,800,000	240,621,629	216,558,976	98.7%	90.0%
<b>Aportes (No ligados a la venta de servicios)</b>	<b>53,000,000</b>	<b>53,000,000</b>	<b>53,000,000</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>
Aportes de la nación No ligados a la venta de servicios	50,000,000	50,000,000	50,000,000	100.0%	100.0%
Aportes del departamento No ligados a la venta de servicios	3,000,000	3,000,000	3,000,000	100.0%	100.0%
Aportes del municipio No ligados a la venta de servicios	0	0	0	0.0%	0.0%
<b>Otros ingresos corrientes</b>	<b>7,000,000</b>	<b>6,734,036</b>	<b>6,442,441</b>	<b>96.2%</b>	<b>95.7%</b>
<b>Ingresos de capital</b>	<b>986,503,181</b>	<b>985,992,742</b>	<b>985,992,742</b>	<b>99.9%</b>	<b>100.0%</b>
<b>Otros ingresos</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.0%</b>	<b>0.0%</b>
<b>Cuentas por cobrar Otras vigencias</b>	<b>331,394,370</b>	<b>327,380,313</b>	<b>244,162,446</b>	<b>98.8%</b>	<b>74.6%</b>
<b>Total de ingresos</b>	<b>5,489,426,551</b>	<b>5,471,230,967</b>	<b>5,025,042,647</b>	<b>99.7%</b>	<b>91.8%</b>

Fuente Informe 2193

### Ejecucion presupuestal de Gastos

CONCEPTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	GASTOS COMPROMETIDOS	GASTOS PAGADOS	PORCENTAJE DE EJECUCION	PORCENTAJE DE PAGO
<b>GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	<b>3,701,426,551</b>	<b>2,938,199,557</b>	<b>2,938,199,557</b>	<b>79.4%</b>	<b>100.0%</b>
<b>GASTOS DE PERSONAL</b>	<b>2,562,120,000</b>	<b>2,153,501,770</b>	<b>2,153,501,770</b>	<b>84.1%</b>	<b>100.0%</b>
Gastos de Personal de Planta	1,082,120,000	965,251,561	965,251,561	89.2%	100.0%
Servicios personales asociados a la nómina	787,490,000	703,450,843	703,450,843	89.3%	100.0%
Sueldos personal de nómina	600,400,000	555,707,446	555,707,446	92.6%	100.0%
Horas extras, dominicales y festivos	2,500,000	2,437,195	2,437,195	97.5%	100.0%
Otros conceptos de servicios personales asociados a la nómina	184,590,000	145,306,202	145,306,202	78.7%	100.0%
Contribuciones inherentes a la nómina	294,630,000	261,800,718	261,800,718	88.9%	100.0%
Servicios personales indirectos	1,480,000,000	1,188,250,209	1,188,250,209	80.3%	100.0%
<b>GASTOS GENERALES</b>	<b>1,080,105,000</b>	<b>753,715,610</b>	<b>753,715,610</b>	<b>69.8%</b>	<b>100.0%</b>
Adquisición de bienes	384,105,000	260,354,447	260,354,447	67.8%	100.0%
Adquisición de servicios (diferentes a mantenimiento)	245,000,000	123,327,263	123,327,263	50.3%	100.0%
Mantenimiento	320,000,000	273,909,724	273,909,724	85.6%	100.0%
Servicios públicos	130,000,000	96,051,696	96,051,696	73.9%	100.0%
Impuestos y Multas	1,000,000	72,480	72,480	7.2%	100.0%
Otros	0	0	0	0.0%	0.0%
<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>59,201,551</b>	<b>30,982,177</b>	<b>30,982,177</b>	<b>52.3%</b>	<b>100.0%</b>
Pago directo de pensionados o jubilados	0	0	0	0.0%	0.0%
Otras transferencias corrientes	59,201,551	30,982,177	30,982,177	52.3%	100.0%
<b>GASTOS DE OPERACION COMERCIAL Y PRESTACION DE SERVICIOS</b>	<b>718,000,000</b>	<b>587,358,539</b>	<b>587,358,539</b>	<b>81.8%</b>	<b>100.0%</b>
Medicamentos	410,000,000	347,120,387	347,120,387	84.7%	100.0%

De comercialización (compra de ByS para la venta diferentes a medicamentos)	210,000,000	156,294,061	156,294,061	74.4%	100.0%
De prestación de servicios (compra de ByS para prestación de servicios diferentes a medicamentos)	98,000,000	83,944,091	83,944,091	85.7%	100.0%
<b>INVERSION</b>	<b>1,070,000,000</b>	<b>329,475,568</b>	<b>329,475,568</b>	<b>30.8%</b>	<b>100.0%</b>
<b>DEUDA PUBLICA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.0%</b>	<b>0.0%</b>
<b>CUENTAS POR PAGAR (Vigencias anteriores)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0.0%</b>	<b>0.0%</b>
<b>TOTAL DE GASTOS</b>	<b>5,489,426,551</b>	<b>3,855,033,664</b>	<b>3,855,033,664</b>	<b>70.2%</b>	<b>100.0%</b>
<b>Disponibilidad Final</b>	<b>0</b>	<b>1,616,197,303</b>	<b>1,170,008,983</b>		

Fuente Informe 2193

### Inversiones realizadas

Durante el año 2010, con el fin de seguir fortaleciendo la institución y garantizar la prestación de los servicios de salud la entidad realizó inversiones y adecuaciones principalmente en:

- Adquisición de equipos de cómputo
- Adquisición de camillas
- Adquisición de Ambulancia
- Contratación de estudio de vulnerabilidad sísmica
- Adecuación del área del CAIAJ
- Mantenimiento del parque automotor
- Documentación procesos asistenciales enfocados a la externalización
- Reparación del alcantarillado de la Sede Principal
- Construcción consultorios área cardiovascular
- Mantenimiento área de laboratorio, lavandería, aseo, baños personas con discapacidad
- Mantenimiento área de odontología en el Centro de Salud de Arma
- Renovación de licencias de software.
- Fortalecimiento área de recurso humano de la E.S:E
- Señalización E.S:E



## **Gestion de Prestacion de Servicios**

La Gerencia de la E.S:E Hospital San Jose de Aguadas, ha orientado su gestion hacia la calidad en la atencion, para ello hace uso del buzón de sugerencias, quejas, reclamos y felicitaciones, con el fin de tener en cuenta la voz del usuario interno y externo, a las cuales se les da respuesta y comunica al respectivo usuario.

En cuanto al sistema de referencia y contrareferencia se participa con la red departamental donde se tienen identificadas las debilidades de este sistema y en el cual se han tomado estrategias para lograr prestar la atencion a los usuarios.

Se tiene conformada la asociacion de usuarios como herramienta de participacion social en salud teniendo como representante activo un participante en la Junta Directiva de la Entidad.

En cumplimiento de las exigencias establecidas a los prestadores de servicios de salud de acuerdo a la normatividad vigente, se actualizo el portafolio de servicios reportando las respectivas novedades ante la Direccion Territorial de Salud, se documento dicho portafolio a traves de los lideres del hospital y garantizando la prestacion de servicios de salud de baja complejidad.

Ademas el hospital San Jose de Aguadas cumple con las condiciones de suficiencia patrimonial y financiera y de capacidad tecnico administrativa definidas para la habilitacion de prestadores de servicios de salud en el Sistema Unico de Habilitacion según la Resolucion 1043 de 2006, del Ministerio de la Proteccion Social y demas normas vigentes referentes a la materia.

En cuanto a productividad en la prestacion de los servicios de salud estos son algunos de los datos mas relevantes:

## **Indicadores de Calidad**

Dentro de los indicadores de calidad establecidos por la Circular 030 de 2006, expedida por la Superintendencia Nacional de Salud, que son aplicables a la E.S:E Hospital San Jose de Aguadas se encuentran los requeridos por el Ministerio de la Proteccion Social mediante la Resolucion 0473 del 13 de Febrero de 2008 las cuales son reportados a traves de los datos compilados en el informe del Decreto 2193 a traves del aplicativo SIHO, los cuales miden la oportunidad, accesibilidad, continuidad, pertinencia y seguridad en la prestacion de los servicios de salud; por lo cual se presentan a continuacion:



**HOSPITAL "SAN JOSE DE AGUADAS" EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
AGUADAS - CALDAS  
NIT: 890'801.035-4**

### Indicadores de calidad

INDICADOR	I semestre 2010	II semestre 2010
I.1.1.0= Oportunidad de la asignación de citas en la consulta de medicina general	1	1
I.1.40= oportunidad en la atención en consulta de urgencias	19.8	19.2
I.1.5.0= oportunidad en la atención servicio de imagenología	1	1
i.1.6.0= oportunidad en la atención servicio de odontología general	2.1	1.6
I.2.1.0= tasa de reingreso paciente hospitalizado	0.49%	1.46%
I.2.2.0= proporción de pacientes con hipertensión arterial controlada	98.79%	95.45%
I.3.1.0= tasa de mortalidad intrahospitalarias después de 48 horas	0.63	1.14
I.3.2.0= tasa de infección intrahospitalarias	0.00%	0.00%
I.3.3.0= proporción de vigilancia de eventos adversos	62.50%	94.1%
I.4.1.0= tasa de satisfacción global	94.3%	95.2%

### Contratacion

La E.S:E Hospital San Jose de Aguadas, durante el año 2010 presento contratacion con los siguientes regimenes:

- Regimen Contributivo
- Regimen Subsidiado
- Atencion a la Poblacion pobre asegurada
- Particulares
- Regimenes especiales
- Compañias de Seguros de Accidentes de transito
- Plan de intervenciones colectivas

### Capacidad instalada

Camas de Hospitalización: el número de camas es de 15 las cuales se encuentran en la sede principal de la E.S.E.



Consultorio de urgencias: se cuenta con un consultorio de urgencias en el centro de salud de arma y dos en la sede principal.

Consultorios externos: de acuerdo a lo reportado en la dirección territorial de salud se cuenta con 5 consultorios en la sede principal y 1 en el centro de salud de arma.

Mesas de parto: para el año 2010 continúan el número constante, aunque la producción ha disminuido, esta disminución se da en el buen manejo de los programas de planificación familiar y las brigadas autorizadas por las EPS Subsidiadas para jornadas de pomeroy.

Quirófanos: la disminución en la producción y en el número de unidades disponibles se debe a las competencias de acuerdo al nivel de complejidad, autorizado.

Unidades odontológicas: para el año 2010 se registraron 3 unidades destinadas para higiene oral y 4 para odontólogos.

En cuanto al uso de esta capacidad instalada es utilizada 100% por la institución, ya que no se tiene en arrendamiento ningún servicio, el mantenimiento corre por cuenta de la institución y se realiza en forma periódica.

### Oferta y demanda de Servicios

La institución presta servicios a sus usuarios para garantizar el derecho fundamental a la salud durante el año 2010 de acuerdo al siguiente cuadro:

**Cuadro producción**

CONCEPTO	POBRE NO ASEGURADA	SUBSIDIADO	CONTRIBUTIVO	OTROS	TOTAL
Dosis de biológico aplicadas	149	8,228	1,667	729	10,773
Controles de enfermería (Atención prenatal / crecimiento y desarrollo)	76	3,167	292	19	3,554
Otros controles de enfermería de PyP (Diferentes a atención prenatal - Crecimiento y desarrollo)	152	2,797	280	2	3,231

Citologías cervicovaginales tomadas	77	3,393	309	40	3,819
Consultas de medicina general electivas realizadas	293	31,906	4,113	51	36,363
Consultas de medicina general urgentes realizadas	67	5,642	1,617	60	7,386
Otras consultas electivas realizadas por profesionales diferentes a médico, enfermero u odontólogo (Incluye Psicología, Nutricionista, Optometria y otras)	0	45	0	0	45
Total de consultas de odontología realizadas (valoración)	95	5,317	751	212	6,375
Número de sesiones de odontología realizadas	191	22,978	2,098	1,552	26,819
Total de tratamientos terminados	12	1,915	110	63	2,100
Sellantes aplicados	21	2,295	95	77	2,488
Superficies obturadas (cualquier material)	94	13,127	1,034	141	14,396
Exodoncias (cualquier tipo)	13	1,343	52	42	1,450
Partos vaginales	1	128	20	1	150
Partos por cesárea	0	10	2	0	12
Total de egresos	24	1,036	263	6	1,329
Egresos obstétricos	1	209	30	1	241

(partos, cesáreas y otros egresos obstétricos)					
Egresos quirúrgicos (Sin incluir partos, cesáreas y otros egresos obstétricos)	0	32	2	0	34
Egresos no quirúrgicos (No incluye salud mental, partos, cesáreas y otros egresos obstétricos)	23	760	231	5	1,019
Egresos salud mental	0	35	0	0	35
Pacientes en Observación	27	1,164	746	16	1,953
Total de días estancia de los egresos	44	1,589	529	12	2,174
Días estancia de los egresos obstétricos (Partos, cesáreas y otros obstétricos)	2	275	38	1	316
Días estancia de los egresos quirúrgicos (Sin Incluir partos, cesáreas y otros obstétricos)	0	28	1	0	29
Días estancia de los egresos No quirúrgicos (No incluye salud mental, partos, cesáreas y otros obstétricos)	42	1,230	490	11	1,773
Días estancia de los egresos salud mental	0	56	0	0	56
Total de días cama ocupados	0	0	0	0	2,138
Total de días cama disponibles	0	0	0	0	5,400

Total de cirugías realizadas (Sin incluir partos, cesáreas y otros obstétricos)	2	205	33	39	279
Cirugías grupos 2-6	2	205	33	39	279
Exámenes de laboratorio	527	37,241	4,939	2,623	45,330
Número de imágenes diagnósticas tomadas	97	4,886	1,015	156	6,154
Número de sesiones de terapias respiratorias realizadas	0	86	11	2	99
Número de sesiones de terapias físicas realizadas	22	977	1,435	508	2,942
Número de sesiones de otras terapias (sin incluir respiratorias y físicas)	0	5	0	0	5
Número de visitas domiciliarias e institucionales - PIC-	0	0	0	0	1,150
Número de sesiones de talleres colectivos -PIC-	0	0	0	0	148

### Perfil epidemiológico por lugar de atención Año 2010

CODIGO	CONSULTA URGENCIA	PORCENTAJE
a09x	DIARREA Y GASTROENTERITIS DE PRESUNTO ORIGEN INFECCIOSO	17%
R509	FIEBRE* NO ESPECIFICADA	13%
Z321	EMBARAZO CONFIRMADO	12%
J039	AMIGDALITIS AGUDA* NO ESPECIFICADA	11%



La calidad de un buen servicio  
al alcance de sus manos

**HOSPITAL "SAN JOSE DE AGUADAS" EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO**  
AGUADAS - CALDAS  
NIT: 890'801.035-4

R104	OTROS DOLORES ABDOMINALES Y LOS NO ESPECIFICADOS	11%
N390	INFECCION DE VIAS URINARIAS* SITIO NO ESPECIFICADO	8%
r074	DOLOR EN EL PECHO* NO ESPECIFICADO	7%
S610	HERIDA DE DEDO(S) DE LA MANO* SIN DAÑO DE LA(S) UÑA(S)	7%
R103	DOLOR LOCALIZADO EN OTRAS PARTES INFERIORES DEL ABDOMEN	7%
J00X	RINOFARINGITIS AGUDA (RESFRIADO COMUN)	7%

<b>CODIGO</b>	<b>CONSULTA MEDICA GENERAL</b>	<b>PORCENTAJE</b>
I10X	HIPERTENSION ESENCIAL (PRIMARIA)	28%
z000	EXAMEN MEDICO GENERAL	12%
m791	MIALGIA	10%
N390	INFECCION DE VIAS URINARIAS* SITIO NO ESPECIFICADO	10%
J00X	RINOFARINGITIS AGUDA (RESFRIADO COMUN)	9%
b829	PARASITOSIS INTESTINAL * SIN OTRA ESPECIFICACION	8%
N760	VAGINITIS AGUDA	7%
M545	LUMBAGO NO ESPECIFICADO	6%
g439	MIGRAÑA* NO ESPECIFICADA	5%
e039	HIPOTIROIDISMO* NO ESPECIFICADO	2%
G409	EPILEPSIA* TIPO NO ESPECIFICADO	2%

<b>CODIGO</b>	<b>ODONTOLOGIA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
K021	CARIES DE LA DENTINA	55%
Z711	PERSONA QUE TEME ESTAR ENFERMA* A QUIEN NO SE HACE DIAGNOSTICO	9%
K040	PULPITIS	8%
Z012	EXAMEN ODONTOLOGICO	8%
K051	GINGIVITIS CRONICA	6%
K053	PERIODONTITIS CRONICA	4%
K020	CARIES LIMITADA AL ESMALTE	3%
K041	NECROSIS DE LA PULPA	3%
K083	RAIZ DENTAL RETENIDA	2%
K052	PERIODONTITIS AGUDA	2%

<b>CODIGO</b>	<b>PROMOCION Y PREVENCION</b>	<b>PORCENTAJE</b>
Z001	CONTROL DE SALUD DE RUTINA DEL NIÑO	31%
Z300	CONSEJO Y ASESORAMIENTO GENERAL SOBRE LA ANTICONCEPCION	19%
Z003	EXAMEN DEL ESTADO DE DESARROLLO DEL ADOLESCENTE	19%
Z010	EXAMEN DE OJOS Y DE LA VISION	9%
Z000	EXAMEN MEDICO GENERAL	8%
z340	SUPERVISION DE PRIMER EMBARAZO NORMAL	4%
Z762	CONSULTA PARA ATENCION Y SUPERVISION DE LA SALUD DE OTROS NIÑOS O LACTANTES SANOS	4%
Z359	SUPERVISION DE EMBARAZO DE ALTO RIESGO* SIN OTRA ESPECIFICACION	2%
Z392	SEGUIMIENTO POSTPARTO* DE RUTINA	2%
z349	SUPERVISION DE EMBARAZO NORMAL NO ESPECIFICADO	1%

<b>CODIGO</b>	<b>CONSULTA MEDICA GENERAL ARMA</b>	<b>PORCENTAJE</b>
z000	EXAMEN MEDICO GENERAL	21%
i10x	HIPERTENSION ESENCIAL (PRIMARIA)	17%
j00x	RINOFARINGITIS AGUDA (RESFRIADO COMUN)	8%
R509	FIEBRE* NO ESPECIFICADA	7%
n390	INFECCION DE VIAS URINARIAS* SITIO NO ESPECIFICADO	6%
m545	LUMBAGO NO ESPECIFICADO	6%
b829	PARASITOSIS INTESTINAL* SIN OTRA ESPECIFICACION	5%
g439	MIGRAÑA* NO ESPECIFICADA	5%
e785	HIPERLIPIDEMIA NO ESPECIFICADA	4%
k297	GASTRITIS* NO ESPECIFICADA	4%
r104	OTROS DOLORES ABDOMINALES Y LOS NO ESPECIFICADOS	4%
j039	AMIGDALITIS AGUDA* NO ESPECIFICADA	4%
n760	VAGINITIS AGUDA	4%
j449	ENFERMEDAD PULMONAR OBSTRUCTIVA CRONICA* NO ESPECIFICADA	2%
m059	ARTRITIS REUMATOIDE SEROPOSITIVA* SIN OTRA ESPECIFICACION	2%

f319	TRASTORNO AFECTIVO BIPOLAR* NO ESPECIFICADO	1%
------	---	----

CODIGO	ODONTOLOGIA ARMA	PORCENTAJE
K021	CARIES DE LA DENTINA	66%
Z012	EXAMEN ODONTOLOGICO	15%
K020	CARIES LIMITADA AL ESMALTE	7%
Z000	EXAMEN MEDICO GENERAL	4%
K041	NECROSIS DE LA PULPA	3%
K044	PERIODONTITIS APICAL AGUDA ORIGINADA EN LA PULPA	1%
k081	PERDIDA DE DIENTES DEBIDA A ACCIDENTE* EXTRACCION O ENFERMEDAD PERIODONTAL LOCAL	1%
K040	PULPITIS	1%
K047	ABSCESO PERIAPICAL SIN FISTULA	1%
K036	DEPOSITOS [ACRECCIONES] EN LOS DIENTES	1%

CODIGO	CONSULTA URGENCIAS ARMA	PORCENTAJE
r104	OTROS DOLORES ABDOMINALES Y LOS NO ESPECIFICADOS	19%
z000	EXAMEN MEDICO GENERAL	14%
t149	TRAUMATISMO* NO ESPECIFICADO	11%
a09x	DIARREA Y GASTROENTERITIS DE PRESUNTO ORIGEN INFECCIOSO	9%
r509	FIEBRE* NO ESPECIFICADA	9%
n390	INFECCION DE VIAS URINARIAS* SITIO NO ESPECIFICADO	8%
s810	HERIDA DE LA RODILLA	8%
a90x	FIEBRE DEL DENGUE [DENGUE CLASICO]	5%
j449	ENFERMEDAD PULMONAR OBSTRUCTIVA CRONICA* NO ESPECIFICADA	5%
r074	DOLOR EN EL PECHO* NO ESPECIFICADO	5%
S610	HERIDA DE DEDO(S) DE LA MANO* SIN DAÑO DE LA(S) UÑA(S)	5%
j128	NEUMONIA DEBIDA A OTROS VIRUS	4%

CODIGO	PROMOCION Y PREVENCION ARMA	PORCENTAJE
Z001	CONTROL DE SALUD DE RUTINA DEL NIÑO	33%



HOSPITAL "SAN JOSE DE AGUADAS" EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
AGUADAS - CALDAS  
NIT: 890'801.035-4

Z003	EXAMEN DEL ESTADO DE DESARROLLO DEL ADOLESCENTE	28%
Z300	CONSEJO Y ASESORAMIENTO GENERAL SOBRE LA ANTICONCEPCION	24%
Z010	EXAMEN DE OJOS Y DE LA VISION	6%
Z000	EXAMEN MEDICO GENERAL	4%
Z340	SUPERVISION DE PRIMER EMBARAZO NORMAL	2%
Z392	SEGUIMIENTO POSTPARTO* DE RUTINA	1%
Z762	CONSULTA PARA ATENCION Y SUPERVISION DE LA SALUD DE OTROS NIÑOS O LACTANTES SANOS	1%
z349	SUPERVISION DE EMBARAZO NORMAL NO ESPECIFICADO	0.2%
Z359	SUPERVISION DE EMBARAZO DE ALTO RIESGO* SIN OTRA ESPECIFICACION	0.1%

### **Gestion Administrativa**

El proceso de Gestion Administrativa se ha subdividido mantenimiento, gestion de insumos y servicios gerenerales.

Con relacion al talento humano de la entidad actualizó el Manual de Selección y vinculacion del personal , se actualizaron los perfiles del cargo y se dio cumplimiento al manual de funciones de la entidad.

Se reactivo el comité de salud ocupacional desarrollando las actividades programadas.

En gestion de insumos se ha logrado la optimizacion de recursos y reduccion de costos; lo que redundo en beneficio del los procesos institucionales, para lo cual se realiza seguimiento y evaluacion de los proveedores.

Igualmente se actualizo el manual de contratacion de la entidad, adoptado formalmente mediante Acuerdo de Junta Directiva 111 de Septiembre 14 de 2010.

Al terminar la vigencia 2010 La E.S:E Hospital San Jose de Aguadas presentaba una relacion de recurso humano que a continuacion se detalla:

- Cargos de planta total 41 distribuidos asi:

Cargos administrativos 8

**Carrera 3ª, entre calles 16 y 17. Teléfonos: 8514340-8515590. Fax: 8514740  
www.hospitaldeaguadas.gov.co**



Auxiliar de servicios generales 13  
Cargos Asistenciales 20

- Personal por contrato a través de Cooperativa de trabajo Asociado

Administrativos 16  
Asistenciales 43

- Personal a través de contrato Directo

Administrativos 8  
Asistenciales 7

Relacion general de personal asistencial vs Administrativos: al terminar la vigencia 2010 la relacion porcentual general entre el personal asistencial vs administrativo fue la siguiente:

Personal Asistencial	70	61%
Personal Administrativo	45	39%

Como resultado de la gestion del talento humano, la institucion presento los siguientes resultado en los indicadores de gestion administrativa del talento humano:

- Monto de la deuda de salarios superior a un(1) mes : Cero pesos (\$0,00)
- Monto de la deuda de Aportes a la seguridad social : Cero pesos (\$0,00)
- Monto de la deuda de parafiscales : Cero pesos (\$0,00)
- Numero de accidentes de trabajo gestionados durante la vigencia: uno (1) reportado y gestionado

**MIGUEL EDUARDO MENDOZA RONCANCIO**  
GERENTE